

平成 31 年 度
帝塚山高等学校
生徒募集要項

募 集 人 員	340 名（帝塚山中学校からの内部進学者を含む） うち、外部中学校からの募集人数は以下のとおりです。 男子英数コース・英数クラス 約 15 名 女子英数コース・英数クラス 約 15 名 女子特進コース 約 30 名 計 約 60 名
試 験 日	平成 31 年 2 月 6 日（水）
出 願 資 格	平成 31 年 3 月に中学校を卒業見込みの者、または中学校を卒業した者。
出 願 期 間	平成 31 年 1 月 15 日（火）～平成 31 年 1 月 28 日（月） ・出願期間内に本校ホームページより出願してください。 ・「個人報告書」（本校所定用紙、なお府県毎に統一様式がある場合は、その様式の使用も可） を出身中学校より、1 月 30 日（水）までに本校へ郵送するよう依頼してください。 【1・5 頁参照】 ・専願で出願する場合は、「専願証明書」（本校所定用紙）を出身中学校より、1 月 30 日（水） までに本校へ郵送するよう依頼してください。【1・5 頁参照】
検 定 料 納 付 期 間	20,000 円 平成 31 年 1 月 15 日（火）～平成 31 年 1 月 28 日（月）
受 験 区 分	〈専願で出願する場合 次のいずれかを選んでください〉 男子 ①男子英数コース・英数クラス 女子 ②女子英数コース・英数クラスのみ志望 ③第 1 志望女子英数コース・英数クラス、第 2 志望女子特進コース ④女子特進コースのみ志望 〈併願で出願する場合 次の受験区分となります〉 男子 ⑤男子英数コース・英数クラス 女子 ⑥第 1 志望女子英数コース・英数クラス、第 2 志望女子特進コース
試 験 科 目	国語・英語・数学・理科・社会 英語はリスニングを含む
合 格 発 表	平成 31 年 2 月 7 日（木） ホームページ掲示（16：00～）
入 学 手 続	専願合格者 平成 31 年 2 月 7 日（木）～2 月 13 日（水） 入学金 180,000 円を納付 併願合格者 平成 31 年 2 月 7 日（木）～3 月 20 日（水） 入学金 180,000 円を納付
新 入 生 登 校 日	平成 31 年 3 月 21 日（木・祝） 13：00 保護者同伴

※専願者は、入学試験に合格すれば必ず入学するものとする。



学校法人帝塚山学園

幼稚園・小学校・中学校・高等学校・大学・大学院

〒 631-0034 奈良市学園南 3 丁目 1 番 3 号 〈近鉄奈良線「学園前」駅南正面〉

☎ 0742-41-4685 <https://www.tezukayama-h.ed.jp>

平成 31 年度 帝塚山高等学校 生徒募集要項

以下の 1～13 の項目を確認の上、本冊子の 4～8 頁もしくは本校ホームページの【Web 出願マニュアル】(【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【Web 出願】⇒)を参照してください(参照していただきたい箇所には本生徒募集要項に「★」を付けています)。

- 1 募集人員 340 名(帝塚山中学校からの内部進学者を含む)
うち、外部中学校からの募集人数は以下のとおりです。
男子英数コース・英数クラス 約 15 名
女子英数コース・英数クラス 約 15 名
女子特進コース 約 30 名 計 約 60 名
- 2 学級編成 男女併学
男女別の学級編成で、諸行事・部活動などは一部を除き、ともに行います。
3 年間の中で、おりおり本人希望・学校指導によるコース変更・クラス変更があります。
※「学校案内」7・8 頁を参照してください。
- 3 受験資格 平成 31 年 3 月に中学校を卒業見込みの者、または中学校を卒業した者
- 4 出願期間★ 平成 31 年 1 月 15 日(火)9:00～平成 31 年 1 月 28 日(月)23:59
出願期間内に本校ホームページより出願してください。
※「個人報告書」(本校所定用紙、なお府県ごとに統一用紙がある場合は、その様式の使用も可)を出身中学校より、1 月 30 日(水)までに本校へ郵送するよう依頼してください。本校所定用紙の「個人報告書」は、本校ホームページ(【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒)からプリントアウトしてください(PDF 形式)。
※専願で出願する場合は、「専願証明書」(本校所定用紙)を出身中学校より、1 月 30 日(水)までに本校へ郵送するよう依頼してください。「専願証明書」は、本校ホームページ(【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒)からプリントアウトしてください(PDF 形式)。

送付先

〒 631-0034

奈良市学園南 3-1-3

帝塚山中学校高等学校事務室 入試係

- 5 入学検定料★ 20,000 円
納付期間 平成 31 年 1 月 15 日(火)9:00～平成 31 年 1 月 28 日(月)23:59
納付方法 クレジットカード決済もしくはコンビニエンスストア支払い
※手数料は本人負担となります。クレジットカード決済もしくはコンビニエンスストア支払いにかかる手数料は、事前に確認した上でお選びください。
※一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
- 6 受験区分 専願で出願する場合、次のいずれかを選んでください。
男子 ①男子英数コース・英数クラス
女子 ②女子英数コース・英数クラスのみ志望
③第 1 志望女子英数コース・英数クラス、第 2 志望女子特進コース
④女子特進コースのみ志望
※出願手続き完了後の変更は受け付けません。
併願で出願する場合、次の受験区分となります。
男子 ⑤男子英数コース・英数クラス
女子 ⑥第 1 志望女子英数コース・英数クラス、第 2 志望女子特進コース
回し判定について(女子)
受験区分③⑥で出願し、第 1 志望で不合格となった場合、回し判定を行います。

7 試験日
試験科目
入試時間割

平成 31 年 2 月 6 日 (水)

	時程	時間	配点
集合	8:30	(7:50 より試験場に入場可)	
国語	9:00 ~ 10:00	60分	150点
英語	10:15 ~ 11:15	60分	150点
数学	11:30 ~ 12:30	60分	150点
アンケート	12:40 ~ 12:45	5分	
昼食			
社会	13:30 ~ 14:20	50分	100点
理科	14:35 ~ 15:25	50分	100点

※ 650 点満点で判定します。

※ 英語はリスニングを含みます。

※ 試験開始後 20 分遅れると受験できません (9:20 以降)。

受験時の注意事項★

プリンターから「受験票」をプリントアウトし、入試当日持参してください。「受験票」に顔写真は印刷されません。「志願票」は不要です。「受験票」に注意事項を記載していますので、それに従ってください。

※ 検定料の支払いが完了すると、手続き完了のメールが届きます。メール本文に受験票を印刷する URL の記載がありますので、その URL から受験票を印刷 (A4 判・白い紙) してください (拡大・縮小不可)。クレジットカード決済の場合は、出願サイトから受験票を印刷することもできます。または、【マイページ】(本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【Web 出願】⇒) から受験票を印刷することができます。

※ 受験票は 2 枚印刷してください。1 枚は試験日当日に持参するためのものです。もう 1 枚は出身中学校に出願した事を報告するため、出身中学校へ提出してください。

8 合格発表

平成 31 年 2 月 7 日 (木)、次の 2 通りで発表します。いずれかの方法で確認してください。

① 「合格者番号一覧」(16:00 ~ 17:00)

本校ホームページの「受験情報」に掲示します (PDF 形式)。

② 「個人合否照会」(16:00 ~)

【合否照会】(本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【合否結果・入学手続】⇒) または受験票に記載の URL から、受験番号と生年月日を入力すると、本人の合否を確認できるページに移動します。

9 結果通知

次の書類を郵送します。

① 合格者 合格通知、得点通知、入学手続きに関する書類

② 不合格者 不合格のお知らせ、得点通知

10 入学手続

専願合格者

納付期間 平成 31 年 2 月 7 日 (木) ~ 平成 31 年 2 月 13 日 (水) 23:59

納付金額 入学金 180,000 円

納付方法 コンビニエンスストア支払い (手数料は本人負担となります)

併願合格者

納付期間 平成 31 年 2 月 7 日 (木) ~ 平成 31 年 3 月 20 日 (水) 23:59

納付金額 入学金 180,000 円

納付方法 コンビニエンスストア支払い (手数料は本人負担となります)

※ 所定の期間内に手続きをしない場合は、入学資格を取り消します。

※ 一旦納入した入学金は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

※ 【合否照会】(本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【合否結果・入学手続】⇒) から入学手続きを行ってください。

- 11 新入生登校日 平成 31 年 3 月 21 日（木・祝） 13：00 開始 保護者同伴
 ※女子の併願合格者で、女子英数コース・英数クラスに合格したものの、女子特進コースへの入学を希望する場合は、新入生登校日もしくはそれ以前に申告してください。問い合わせ先：☎ 0742-41-4685（事務室）

12 学費等	学費	入学金	180,000 円	入学時
		授業料	655,000 円	年額（3 期分納）
		施設設備充実費	117,000 円	年額（3 期分納）
	諸費用	育友会費	16,000 円	年額
		同入会金	1,000 円	入会時
		体育・文化後援会費	16,000 円	年額
		生徒会費	7,200 円	年額
		同入会金	500 円	入会時

※上記は、平成 30 年度のものであります。平成 31 年度以降については、一部改定することもあります。
 ※上記の学費等以外に制服、学用品等、学級費（個人預かり金）および旅行積立金が必要です。

- 13 その他★
- ①個人情報保護について
 本校志願時に入力していただいた住所、氏名、その他の個人情報は、結果通知書等の発送、個人を特定しない各種統計資料の作成に利用します。また、受験時に実施するアンケートについても、個人を特定しない各種統計資料の作成を行うために利用します。
 - ②入試の合否結果及び得点通知について
 出身中学校、通っている進学塾等から、進学指導の活用目的での資料提供依頼があった場合、本校としては受験生・保護者の承諾があった場合のみ提供します。その場合、本校から通知され受験生本人が知ることのできる合否及び得点以外のものは、情報として提供いたしません。また、出身中学校、通っている進学塾等から問い合わせがない場合は、本校からの通知は行いません。個人情報保護の観点から出願時に必ず意志表示をお願いします。
 - ③身体の事情（運動・活動制限、食物等によるアレルギーなど）のため、受験・学校生活等に不安のある方は、必ず出願前にご相談ください。
 - ④試験日、新入生登校日には車で来校されないようにご協力ください。
 - ⑤インターネット環境とプリンターがない場合、出願期間内に本校内に設置した出願用のパソコンから出願していただくことができます。

開設時間：平日 9：00 ～ 17：00、土曜日 9：00 ～ 13：00（出願期間中）
 ※日曜・祝日および中学校入試業務のため 1 月 18 日（金）～ 1 月 22 日（火）は閉鎖します。
 ※事前に本校までご連絡をお願いします。
 連絡先：☎ 0742-41-4685（事務室）

中学校 様

本校に出願する生徒には、「個人報告書」を出身中学校より本校へ郵送していただくよう依頼することを案内しています（1 頁「4 出願期間」参照）。また、本校を専願で出願する場合は、「専願証明書」を出身中学校より本校へ郵送していただくよう依頼することを案内しています（1 頁「4 出願期間」参照）。

お手数をお掛けしますが、1 月 30 日（水）までに本校へ郵送くださいますようお願いいたします。「個人報告書」、「専願証明書」は、本校ホームページ（【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒）からプリントアウトしてください（PDF 形式）。なお、「個人報告書」については、府県ごとに統一用紙がある場合は、その様式を使用していただいても結構です。

また、「個人報告書」（専願の場合は「専願証明書」を含む）の提出期限（1 月 30 日（水））以降に、本校より出身中学校へ出願者の氏名を通知します。

受験票について、受験生には 2 枚印刷し、1 枚は試験日当日に持参するためのものとして、もう 1 枚は出身中学校に出願した事を報告するためのものとして、出身中学校へ提出するよう案内しています。

帝塚山高等学校 Web 出願マニュアル

(1) 出願の前に

- インターネットに接続できる環境(パソコン・スマートフォン・タブレット端末等)とプリンターが必要となります。ただし、一部の iPhone や iPad から出願が出来ない現象が確認されています。スマートフォン (iPhone、android) やタブレット PC (iPad、android) では、OS のバージョンにより出願処理が完了しない場合があります。その場合、下記の推奨環境のパソコンから出願を行うか、本校の Web 出願室のご利用をお願いします。

<推奨環境>

- Windows 7 以降のパソコン、MacOS X 10.4 以降のパソコン
- Internet Explorer 9～11 または Chrome、Safari、Firefox の最新版ブラウザ

※システム・操作に関するお問い合わせは、本校へお願いします。

対応時間：平日 9：00～17：00、土曜日 9：00～13：00（出願期間中）

※日曜・祝日および中学校入試業務のため 1 月 18 日（金）～1 月 22 日（火）は対応できません。

※ご質問の内容によっては、回答が翌日になることがあります。

問い合わせ先：☎ 0742-41-4685（事務室）

また、出願サイトでは、メールアドレスの登録が必要となります（ご登録いただいたメールアドレスは、出願完了メールや緊急時の連絡等にも利用します）。「@tezukayama-h.ed.jp」からのメール受信ができるように許可設定をしてください。ご登録いただけるメールアドレスは、パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけでなく、携帯電話のメールアドレスにも対応していますが、受験票の印刷でプリンターが必要になります。

■インターネット出願利用可能期間

平成 31 年 1 月 15 日（火）9：00～平成 31 年 1 月 28 日（月）23：59

なお、受験票の印刷は、検定料の支払い完了後から可能になります。

■インターネット環境とプリンターがない方のための校内対応日

出願期間中、本校に臨時 Web 出願室を開設します。

ご自宅にインターネットの環境とプリンターがない場合、本校にて出願手続きを行うことができます。

開設時間：平日 9：00～17：00、土曜日 9：00～13：00（出願期間中）

※日曜・祝日および中学校入試業務のため 1 月 18 日（金）～1 月 22 日（火）は閉鎖します。

※事前に本校までご連絡をお願いします。

連絡先：☎ 0742-41-4685（事務室）

(2) 出願サイトにアクセス

【高校出願はこちらから】（本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【Web 出願】⇒）のバナーをクリックして、出願サイトにアクセスしてください。

(3) 表示に従って、必要事項を入力

①出願サイト

試験を選択して、次の項目に進んでください。

②出願情報の登録

画面の表示に従って、志願者情報・保護者情報を入力します。

- 志願者氏名（漢字、かな）、性別、生年月日、郵便番号、住所、電話番号、出身中学校、保護者氏名（漢字、かな）、住所、緊急連絡先電話番号（携帯電話など）、メールアドレス、アンケートを入力してください。
- 写真のアップロードを行ってください。

【注意事項】

- ※氏名欄で入力できない文字がある場合、入力は簡易字体等で入力してください。
- ※「@tezukayama-h.ed.jp」からのメール受信ができるように許可設定をしてください。
- ※「メール送信テスト」では、ご登録いただいたメールアドレスに受信テストを行うメール送信テストをさせていただきます。本文には受験票出力用の URL やご登録された内容が含まれますので、必ず受信確認を行ってください。
- ※写真のサイズは、縦:4 × 横:3 (320 ピクセル× 240 ピクセル) の比率の写真（上半身、無帽、無背景、カラーのもの）をお願いします。容量は、最大 2MB までの JPEG ファイルまたは PNG ファイルをお願いします。
- ※任意のアンケート項目があります。必須ではありませんが、ご協力いただける方はお願いします。
- ※出願手続き完了後に入力内容の誤りを訂正することはできません。十分に確認をお願いします。

③個人報告書（全員）・専願証明書（専願者のみ）

- 「個人報告書」（本校所定用紙、なお府県毎に統一様式がある場合は、その様式の使用も可）を出身中学校より、1月30日（水）までに本校へ郵送するよう依頼してください。本校所定用紙の「個人報告書」は、本校ホームページ（【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒）からプリントアウトしてください（PDF 形式）。
- 専願で出願する場合は、「専願証明書」（本校所定用紙）を出身中学校より、1月30日（水）までに本校へ郵送するよう依頼してください。「専願証明書」は、本校ホームページ（【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒）からプリントアウトしてください（PDF 形式）。

送付先

〒 631-0034

奈良市学園南 3 - 1 - 3

帝塚山中学校高等学校事務室 入試係

④検定料の納付

個人情報などの入力完了後、検定料の支払い方法を選択します。「クレジットカード決済」・「コンビニエンスストア支払い」から希望する支払い方法を選択します。

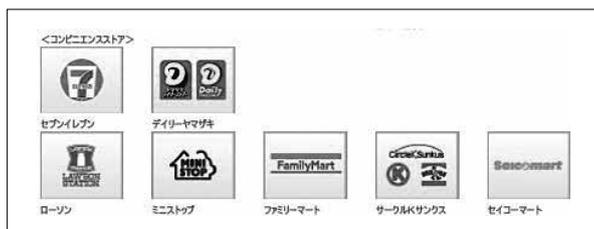
● 「クレジットカード決済」を選択した場合

クレジットカード決済に必要な情報を入力し、決済します。クレジットカード（VISA、Master、JCB、AMEX）によるオンライン決済で24時間、検定料の支払いができます。出願手続き時に、受験料の支払いが即完了します。支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。



● 「コンビニエンスストア支払い」を選択した場合

支払番号（コンビニエンスストアにより名称は違います）が発番されますので、選択したコンビニエンスストアの支払い方法にてレジおよびコンビニ端末にてお支払いください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。全国のコンビニエンスストアにて、24時間、検定料の支払いができます。支払いの際は、支払番号が必要になりますので、お忘れにならないようご注意ください。



【注意事項】

- ※検定料の支払いには、「クレジットカード決済」「コンビニエンスストア支払い」それぞれに別途手数料がかかります。事前にご確認ください（手数料は本人負担となります）。
- ※ローソンでの支払方法:1○2□3△4○-5○6□7△8○9□(受付番号-確認番号) 端末機でハイフンまでの受付番号を入力後、次のページでハイフン以降の確認番号を入力してください。

(4) 出願手続き完了

検定料の支払いが完了すると、手続き完了のメールが届きます。手続き完了後に受験票および志願票を印刷してください。

① 受験票の印刷

手続き完了のメール本文に受験票を印刷する URL の記載がありますので、その URL から受験票を印刷（A4 版・白い紙）してください（拡大・縮小不可）。クレジットカード決済の場合は、出願サイトから印刷することもできます。または、【マイページ】（本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【Web 出願】⇒）からも受験票を印刷することができます。

【注意事項】

※入学試験に関する注意事項の確認

受験票に記載された「注意事項」を事前に確認し、それに従ってください。

※受験票は2枚印刷してください。1枚は試験日当日に持参するためのものです。もう1枚は出身中学校に出願した事を報告するため、出身中学校へ提出してください。

※受験票は本校から発送しませんので、必ずご自身で印刷してください。

※受験票は合格発表後も各自で保管してください。

②志願票の印刷（確認用）

【マイページ】（本校ホームページの【Web出願・合否結果・入学手続】⇒【Web出願】⇒）から志願票を印刷（A4版・白い紙）してください。クレジットカード決済の場合は、出願サイトから印刷することもできます（入試当日持参する必要はありません）。

【注意事項】

※志願票は、各自で保管してください。

※志願票に記載された内容を確認してください。記載内容に誤りがあれば、本校へ必ず連絡してください。ただし、受験区分等の試験に関することは修正や変更はできません。

連絡先：☎ 0742-41-4685（事務室）

よくある質問

※該当するものがなければ、【よくある質問（詳細版）】（本校ホームページ【Web出願・合否結果・入学手続】⇒【Web出願】⇒）も確認してください。

（ア）入力について

📱 スマートフォンやタブレットからでも出願は可能ですか？

⇒可能です。サイト自体は、スマホ対応にはなっていませんが、本校のホームページから出願サイトへリンクしているので、出願は可能です。

📱 入力を間違えてしまった場合、修正はできますか？

⇒出願手続き完了後の修正はできません。出願後に入力の誤りがあった場合、本校へ連絡をいただければ訂正いたします。ただし、受験区分等の試験に関することは修正や変更はできません。

連絡先：☎ 0742-41-4685（事務室）

📱 メールアドレスの入力ができないのですが？

⇒全角／半角や .（ドット）や ,（カンマ）の誤りがないか確認してください。

@（アットマーク）の前に記号などが入っている場合、入力することはできません。

📱 テストメールや完了メールが届かないのですが？

⇒迷惑メールフォルダやその他のフォルダに入っていないか、確認してください。

また URL 付きのメールを受信拒否にしている場合、受信ができるようにフィルタの解除をしてください。

📱 写真のアップロードができないのですが？

⇒データの容量を確認してください。

指定されている容量以上のデータは、アップロードすることができません。

📱 メールアドレスは携帯のものでも大丈夫ですか？

⇒携帯のメールアドレスでも問題ありません。ただし、受験票を出力する必要がありますので、パソコンのメールアドレスを推奨しています。

(イ) 検定料支払いについて

- ☞ クレジットカードでエラーが出て支払いができません。
⇒エラーメッセージを確認してください。限度額の上限に達していたり、利用期限が切れている場合は、カードを変えるか、支払い方法をコンビニエンスストアに変更してください。
- ☞ コンビニエンスストアで支払いができません。
⇒支払番号（コンビニエンスストアにより名称は違います）は正しく入力されているか、確認してください。出願サイトに各種コンビニエンスストアでの支払い方法が記載されていますので、そちらも確認してください。
- ☞ コンビニエンスストアで支払いした後、どのくらいで受験票など出力することができますか？
⇒各種コンビニエンスストアの決済タイミングが、それぞれ異なりますが、5～20分で出力することができます。
- ☞ 本当に支払いは完了していますか？
⇒検定料の支払い後に受験番号が発番されるシステムになっています。また受験番号が発番されていないと受験票は、出力できないシステムになっています。【マイページ】（本校ホームページの【Web 出願・合否結果・入学手続】⇒【Web 出願】⇒）からでも確認ができます。
- ☞ クレジットカード・コンビニエンスストアの支払いでは、異なる点がありますか？
⇒手数料が異なりますのでご確認ください。なお、手数料は本人負担となります。また、受験票の印刷可能な時期が違います（下の（ウ）を参照してください）。

(ウ) 受験票の出力について

- ☞ どのボタンから出力すれば良いですか？
⇒クレジットカードの場合は、手続き完了画面に赤いボタン（受験票出力）から出力することができます。また、手続き完了後に送信されるメール本文に出力用の URL が記載されているので、そちらからも出力することができます。
- ☞ コンビニエンスストアで支払いした後、受験票の出力は、どうなりますか？
⇒登録されたメールアドレスに手続き完了のメールが送信されます。そのメール本文に出力用の URL が記載されているので、そちらから出力することができます。
- ☞ 受験票の PDF を見ることはできません。
⇒お使いの Adobe Reader のバージョンを確認してください。バージョンが古い場合は、次の URL (<http://get.adobe.com/jp/reader/>) から最新版（無償）をダウンロードし、設定してください。
- ☞ プリンターがない場合、どうしたら良いですか？
⇒PDF のデータをコンビニエンスストアのプリンターに送り、出力することができます。または本校で入力／出力ができるパソコンを用意してありますので、そちらから手続きをすることもできます。

開設時間：平日 9：00～17：00，土曜日 9：00～13：00（出願期間中）

※日曜・祝日および中学校入試業務のため 1 月 18 日（金）～1 月 22 日（火）は閉鎖します。

※事前に本校までご連絡をお願いします。

連絡先：☎ 0742-41-4685（事務室）

平成 30 年度 帝塚山高等学校入試結果

(入学者数)

	男子英数コース		女子英数コース		女子特進コース	計
	スーパー理系選抜クラス	英数クラス	スーパー選抜クラス	英数クラス		
内部進学者	46	50	45	80	75	296
外部進学者 専願	－	3	－	1	6	10
外部進学者 併願	－	9	－	9	6	24
入学人数合計	46	62	45	90	87	330

《男子英数コース・英数クラス》

	志願者	受験者	合格者	倍率	合格基準点 (判定点)
専願	6	6	3	2.0	405 / 650
併願	227	227	192	1.2	412 / 650
合計	233	233	195	1.2	

《女子英数コース・英数クラス》

	志願者	受験者	合格者	倍率	合格基準点 (判定点)
専願	5	5	1	5.0	410 / 650
併願	523	520	328	1.6	420 / 650
合計	528	525	329	1.6	

《女子特進コース》

	志願者	受験者	合格者	倍率	合格基準点 (判定点)
専願 (含第二希望)	8	8	6	1.3	353 / 650
併願 (含第二希望)	192	192	167	1.1	362 / 650
合計	200	200	173	1.2	

【入学試験各科目の最高点・平均点】

(国・数・英：各 60 分 社・理：各 50 分)

コース別		国語 / 150 点	数学 / 150 点	英語 / 150 点	社会 / 100 点	理科 / 100 点
男子英数コース 英数クラス	最高点	139	145	135	96	86
	合格者平均点	108.1	103.7	104.6	78.2	64.3
女子英数コース 英数クラス	最高点	147	140	140	92	80
	合格者平均点	113.7	98.3	107.0	76.7	59.3
女子特進コース (含第二希望)	最高点	137	117	117	92	69
	合格者平均点	102.5	76.0	91.0	70.1	51.5

平成 30 年度 帝塚山高等学校 大学合格者数

2018. 6. 9 現在

国公立大学	男子		女子				総計	現役
	予備系	英数	予備系	英数	特進Ⅱ	特進Ⅰ		
東京大学	3		1				4	4
京都大学	7	4	6	2			19	11
大阪大学	4	5		4	1		14	11
神戸大学	1	4	5	3	2		15	9
京都教育大学					2		2	1
大阪教育大学		1		2	2		5	5
奈良教育大学					1	1	2	2
京都市芸繊維大学		3	2	1			6	4
奈良女子大学			1	2	1		4	3
北海道大学	2	4	1	2			9	3
一橋大学		2		1			3	2
筑波大学					1		1	1
名古屋大学		2					2	
金沢大学		1					1	1
岡山大学		1		1		1	3	3
広島大学		2		2			4	2
徳島大学		1		2	3		6	6
九州大学		1					1	
京都市立芸術大学					1		1	1
大阪府立大学	1	4	1	10	2		18	14
大阪府立大学	5	4	1	8	3		21	16
兵庫県立大学		3		1	2	1	7	6
滋賀医科大学	1	1	1				3	2
京都府立医科大学	1			2			3	
奈良県立医科大学	3		1	2		1	7	6
防衛医科大学校	1			1			2	1
その他の国公立大学	2	15	4	11	8	6	46	32
合計	31	58	24	57	29	10	209	146

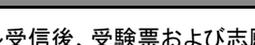
私立大学	男子		女子				総計	現役
	予備系	英数	予備系	英数	特進Ⅱ	特進Ⅰ		
関西学院大学	2	8	4	17	9	6	46	36
関西大学	1	16	2	20	11	1	51	40
同志社大学	7	29	12	22	3	3	76	41
立命館大学	3	41	11	20	9	2	86	57
早稲田大学	2	3	3	2		1	11	7
慶應義塾大学	5	1		1		1	8	4
上智大学				1		1	2	2
東京理科大学		3					3	
明治大学		2				1	3	1
青山学院大学		1					1	
中央大学		10					10	
京都産業大学		3		1	3	2	9	7
近畿大学	5	19	6	33	37	26	126	88
甲南大学				2	13	4	19	13
龍谷大学		7		3	5	4	19	13
神戸女学院大学				2	1	6	9	7
武庫川女子大学				5	9	4	18	15
京都女子大学				7	10	4	21	20
同志社女子大学				4	14	6	24	24
大阪医科大学	1		1	4	2		8	4
関西医科大学	2	1	3	6	1	1	14	6
兵庫医科大学	3		3	7			13	3
京都薬科大学		1	2	10	3	1	17	14
大阪薬科大学		1		9	7	1	18	15
神戸薬科大学		4		3	6	3	16	15
帝塚山大学		6			2	1	9	9
その他の私立大学	5	56		33	50	76	220	155
合計	36	212	47	212	195	155	857	596

国公立大学医学部医学科	男子		女子				総計	現役
	予備系	英数	予備系	英数	特進Ⅱ	特進Ⅰ		
北海道大学	1						1	
弘前大学					1		1	
福井大学						1	1	
滋賀医科大学	1	1	1				3	2
京都府立医科大学	1			2			3	
大阪府立大学				1			1	
神戸大学	1						1	
奈良県立医科大学	3		1				4	3
高知大学	1			1			2	
香川大学			1				1	1
鳥取大学				1			1	1
宮崎大学	1			1			2	1
防衛医科大学校	1						1	
合計	10	1	3	6	1	1	22	8

医歯薬保健獣医系	男子		女子				総計	現役
	予備系	英数	予備系	英数	特進Ⅱ	特進Ⅰ		
国公立大学医学部医学科	10	1	3	6	1	1	22	8
国公立大学歯学部	2	2		4			8	5
国公立大学薬学部	1		1	4			6	4
国公立大学看護・保健学科				7	3	3	13	10
私立大学医学部医学科	10	12	9	29	2	1	63	14
私立大学歯学部	3	12		4	4	5	28	14
私立大学薬学部		15	2	38	39	17	111	97
私立大学看護保健学科					13	14	27	23
私立大学獣医学科		2		1	1		4	2
合計	26	44	15	93	63	41	282	177

注 いずれの合格者数も、現役・既卒合わせた数字
 女子英数コース スーパー選抜クラスは1期生、中学2年から編成
 女子特進コースⅡクラス 旧女子特進コースの過年度生を含む
 女子特進コースⅠクラス 旧女子総合コースの過年度生を含む

出願手続きから入試当日までの流れ

個人報告書(全員)・専願証明書(専願者のみ) 出身中学校での作成・郵送の依頼	出願マニュアル (3)-③参照
○「個人報告書」(本校所定用紙、なお府県ごとに統一様式がある場合は、その様式の使用も可)を出身中学校より、1月30日(水)までに本校へ郵送するよう依頼してください。 ○専願で出願する場合は、「専願証明書」(本校所定用紙)を出身中学校より、1月30日(水)までに本校へ郵送するよう依頼してください。	5頁
	
本校ホームページ	出願マニュアル (2)参照
【高校出願はこちらから】 (本校ホームページの【Web出願・合否結果・入学手続】⇒【Web出願】⇒)をクリックしてください。	4頁
	
出願サイト	出願マニュアル (3)-①参照
専用の出願サイトにて、出願手続きを行ってください。	5頁
	
出願情報の登録	出願マニュアル (3)-②参照
画面の指示に従って志願者情報や写真の登録を行ってください。	5頁
	
検定料の納付	出願マニュアル (3)-④参照
検定料は、クレジットカードまたはコンビニエンスストアでお支払いください。	5・6頁
	
出願手続き完了	出願マニュアル (4)参照
検定料の入金確認後、登録されたメールアドレスに出願手続き完了のメールが送信されます。	6・7頁
	
受験票・志願票の印刷	出願マニュアル (4)参照
出願手続き完了のメール受信後、受験票および志願票を印刷してください。 受験票は2枚印刷してください。1枚は試験日当日に持参するためのものです。 もう1枚は出身中学校に出願した事を報告するため、出身中学校へ提出してください。	6・7頁
	
試験日当日	出願マニュアル (4)参照
受験票を必ず持参してください。(志願票は確認用であり、当日持参する必要はありません)	6・7頁